

ДОГОВОР № 4

об образовании по образовательной программе дошкольного образования

с. Нижняя Кармалка

"20" декабря 2016 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнекармалкская основная общеобразовательная школа» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 13.10.2016г. серия 16 Л 01, выданной Министерством образования и Науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Волосатовой Натальи Ивановны, действующего на основании Устава (Постановление Руководителя Исполнительного комитета от 20.05.2015 г. № 317), и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице Небылицыной Юлии Владимировны

Фамилия, имя, отчество родителя

действующего на основании св-ва о рождении ребёнка: серия ИИ - КБ номер 688416, в интересах несовершеннолетнего Небылицына Екатерина Владимировна

ИИ «март» 2014 г.р.

Фамилия, имя, отчество ребёнка

проживающего по адресу: с. Нижняя Кармалка, ул. Советская, д. 43 в дальнейшем где непосредственно проживает ребёнок

«Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения групповая, фронтальная, индивидуальная.

1.3. Наименование образовательной программы Основная общеобразовательная программа МБОУ «Нижнекармалкская основная общеобразовательная школа»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении — в режиме полного дня с 7.30. до 16.30 ч- 9 часового пребывания

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию № _____ от _____ 20 _____ г и медицинского заключения ГАУЗ «Черемшанская ЦРБ».

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.1.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.1.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.

2.1.5. Изменять плату за присмотр и уход за Воспитанником на основании Постановлений Руководителя Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

2.1.6. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2 часов.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго -50 %, на третьего и последующего- 70 % (п.5 ст.65 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.7. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении. Согласно постановлению Исполнительного Комитета Черемшанского муниципального района от 23.09.2013 года № 531), гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, установлены меры социальной поддержки:

Величина дохода на одного члена семьи	Максимально допустимая доля расходов граждан на оплату родительской платы(%)		
	На 1 ребёнка	На 2 ребёнка	На 3 ребёнка
До 10 000 рублей	60%	38%	23%
От 10 001 до 15 000 рублей	70%	43%	36%
От 15 001 до 20 000 рублей	80%	53%	53%
Свыше 20 000 рублей	100%	100%	100%

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 3-х разовым сбалансированным питанием, дополнительно в 10 часов-легкий второй завтрак, согласно графику приёма пищи утверждённому директором МБОУ

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу .

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Производить перерасчет стоимости питания при непосещении ребенком МБОУ (болезнь или отпуск).

2.3.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска и временного отсутствия Родителя, а также в летний период сроком до 90 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя. Родители оплачивают за период отсутствия ребенка базовую часть родительской платы (плата за детский сад).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефону: 2-39-62.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденном заключением медицинской организации либо выявленным медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. При отсутствии Воспитанника в детском саду более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) представить справку от участкового врача-педиатра. В случае непредставления данной справки, Воспитанник в детский сад не принимается (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26, раздел 11).

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2487 00 копеек. Родительская плата за присмотр и уход за ребёнком состоит из стоимости абонентской платы - 1937 рублей 00 копеек (сумма не подлежащая перерасчёту) и стоимости продуктов питания - 496 рубля (перерасчёт производится в случае отсутствия Воспитанника только по причине отпуска либо заболевания.) (Утвержденным постановлением Руководителя Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района от 22.12.2016, №947). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, сумме Две тысячи четыреста двадцать семь рублей 00 копеек

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на личный счет Воспитанника через банкоматы Сбербанка, Ак Барс банк или оплатить через Портал USLUGI.TATAR.RU

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Договора, образовательное учреждение оставляет за собой право взыскания платежа в судебном порядке.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска воспитанника в школу.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижекармальская основная общеобразовательная школа»	Ф.И.О.родителя <u>Небылицина Юлия Владимировна</u>
Адрес: 423102, РТ, Черемшанский район с.Нижняя Кармалка, ул. Ленина, д.44	Телефон <u>9178481397</u>

ИНН/ КПП 1640002294/ 164001001, л/с ЛБГ 42076027 – НКармООШ р/с 40701810492053000041 Отделение- НБ Республика Татарстан г. Казань, БИК 049205001 ОКПО 54423493; ОКОПФ 72; ОКФС 14; ОКОГУ 4210007; ОГРН 1021605353538	Адрес проживания по прописке: <i>р.т. Черемшанский р-он с. Нижняя Карманка ул. Советская, д 43</i>
Электронный адрес: sibgatullin_rina@mail.ru Телефон: 8(84396) 2-39-62	Фактический адрес проживания:
Директор <i>[подпись]</i> Волосатова Н.И.	Заказчик(подпись): <i>[подпись]</i>
Дата <i>29.12.16 г.</i>	Дата



Этот экземпляр договора получен Заказчиком на руки
Дата « *29* » *декабря* 20*16* г Подпись: *[подпись]*

Дополнительное соглашение № 1

к договору между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Нижнекармальная основная общеобразовательная школа» Черемшанского муниципального района РТ и родителем (законным представителем) ребенка от «20» 12 2016 г. № 4 «01» 01 2017 г. с. Нижняя Кармалка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнекармальная основная общеобразовательная школа» в лице директора Волосатовой Н.И., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и родитель (законный представитель) Небошницкая Юлия Владимировна именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились изложить п. 2.2 договора «Родитель обязан» в следующей редакции:
с 01 января 2017 года ежемесячно вносить родительскую плату в размере, установленном Постановлением Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района от 22.12.2016 г. № 947, за содержание ребенка не позднее 15 числа текущего месяца. Величина родительской платы составляет 2626 руб/мес., в том числе расходы на обеспечение питанием 521 руб/мес.
2. Все остальные пункты договора остаются неизменными и являются обязательными для исполнения.
3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Нижнекармальная основная общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) ребенка от «20» 12 2016 г. № 4
4. Настоящее соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнекармальная ООШ» Черемшанского муниципального района РТ
Адрес: Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Нижняя Кармалка, ул. Ленина, д. 44
Телефон 8 (843 96) 2-39-62

Директор: Волосатова Н.И./



Родитель:
мать/отец (законный представитель)
Небошницкая Юлия Владимировна
Адрес проживания 423102 РТ
Черемшанский район
с. Нижняя Кармалка
ул. Советская, д. 73.
Телефон 917 874 1391

Родитель: Небошницкая Ю.В.